

ALLERGIA-, IHO- JA ASTMALIIITTO RY

PÄÄTÖSTIEDOTE

Hallituksen kokous 4/2026

Allergia-, iho- ja astmaliiton hallitus kokoontui 9.5.2026. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösasiat

- Testamentin toimeenpanoon liittyvät käytännön toimet valtuutettiin Tapio Kauppiselle tai Paula Hellemaalle. Hallitus päätti realisoida perintöön kuuluvan omaisuuden, siirtää varat liiton tilille, toimittaa tarvittavat asiakirjat pankille sekä jatkaa osakkeen myynnin toimeksiantoa.
- Päivitetty hallintosääntö sekä hyväksymismenettely ja testamentin hallinnollinen käsittelyohje hyväksyttiin. Henkilövaihdosten ja organisaation muutosten vuoksi hyväksymisjärjestystä on tarpeen osittain päivittää. Lisäksi liittokokous 25.4.2026 antoi hallitukselle evästyksenä laatia testamentin hallinnollisen käsittelyohjeen. Hallintosääntö ja hyväksymismenettely tulevat voimaan 1.6.2026.
- Sirpa Pajusen nimenkirjoitus- ja tilinkäyttöoikeudet päätettiin päättää 31.7.2026 alkaen.
- Vuonna 2026 Pieni buustaus -toiminta- ja ideointitukea päätettiin jakaa 10 000 euroa. Samalla merkittiin tiedoksi tuen haku- ja jakamiskriteerit. Yhdistykset voivat hakea tukea sähköisesti 6.9. mennessä.

Tiedoksi-asiat

- Liiton taloustilanne ensimmäiseltä kolmannekselta esiteltiin. Ensimmäinen kolmannes on edennyt budjetoidun mukaisesti. Jäsenyhdistysavustuksien (Ak3) ensimmäinen erä 44 300 euroa (44 300 e) delegoitiin yhdistyksille 3.3.2026 ja toinen erä maksetaan toukokuun aikana. Näistä ensimmäinen erä pyydettiin maksuun STEA:lta huhtikuussa. Hallitus merkitsi tilanteen tiedoksi.
- Sijoitustilannekatsaus ensimmäiseltä neljännekseltä ja Allergiatunnusyhteistyön katsaus ensimmäiseltä kolmannekselta esiteltiin, ja hallitus merkitsi tilanteet tiedoksi.
- Liiton toimintojen seurannan tilannekatsaus ensimmäiseltä kolmannekselta esiteltiin. Liiton toimintaa seurataan ja tuodaan hallituksen tiedoksi kolmannesvuosittain hallituksen kokouksen 8–2023 linjauksen mukaisesti. Liiton toiminnot ovat edenneet toimintasuunnitelman mukaisesti ja tavoitteiden saavuttaminen näyttäytyy suunnitelmien mukaiselta 1. kolmanneksella. Hallitus merkitsi tilanteen tiedoksi.
- Kevätkokouksen terveiset merkittiin tiedoksi, Kevätkokouksessa puhututti liiton saama testamentti ja sen jakoperusteet.
- Työterveyshuollon palveluntuottajan vaihtuminen Terveystalosta Pihlajalinnaan 1.6.2026 alkaen merkittiin tiedoksi.
- Jäsenrekisterin kilpailutuksen eteneminen merkittiin tiedoksi.
- Työvaliokunnan muistio, Asiantuntijakillan muistio, Sijoitustyöryhmän kokousmuistio ja toiminnanjohtajan katsaus merkittiin tiedoksi.
- Johdon kesäloma-ajankohdat merkittiin tiedoksi. (Tj. Paula Hellemaa 8.7.-9.8.2026, hallintopäällikkö Sirpa 28.5.2026-31.7.2026, markkinointi- ja kumppanuuspäällikkö Niki Malmros 29.6.-9.8.2026 ja talous- ja hallintovastaava Tapio Kauppinen 22.6.-26.6., 20.7.-24.7. ja 6.8.-12.8.)
- Seuraavien kokousten alustava aikataulu merkittiin tiedoksi.
 - kesäkuulle tarvittaessa optio hallituksen kokoukselle esim. vko 24
 - 1.9.2026 klo 17.00 hallituksen talousiltakoulu ta 2027
 - 23.9. 2026 klo 17.00 hallituksen 4. kokous, talousarvio 2027 jatkohakemukset STEA, toisen kolmanneksen raportit

- 21.10.2026 hallituksen 5. kokous klo 17.00, syksyn liittokokouksen asialista + aineistot, toimintasuunnitelma 2027
- 20.-21.11.2026 Järjestöpäivät + syyskokous /hybridi
- 28.11.2026 hallituksen kehittämispäivä (optio)
- 10.12.2026 klo 16.00 hallituksen 6.kokous, avustusehdotukset (STEA), Joulukokous